



Aggregato alla

FACOLTÀ DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE - UNIVERSITÀ PONTIFICIA SALESIANA

**IUSTO**  
**Rebaudengo**  
*Augef dum Docet*

## CONDIZIONI GENERALI PER RICHIEDERE IL REGIME DI STUDIO DI STUDENTE LAVORATORE

### MODALITÀ DI FREQUENZA

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria secondo i seguenti criteri:

**Insegnamenti:** Gli studenti che svolgono documentata attività lavorativa, possono scegliere il regime di studio per lavoratori, che consente l'assolvimento dell'obbligo di frequenza secondo modalità integrative e personalizzate autorizzate dal Dipartimento di riferimento e concordate con il Docente.

**Laboratori, esercitazioni, tirocini:** Per gli studenti lavoratori permane l'obbligo di frequenza per ogni singolo laboratorio/esercitazione/tirocinio, secondo il monte ore previsto dal proprio corso di studi.

### CONDIZIONI E REQUISITI

1. La richiesta di regime di studio di studente lavoratore deve essere presentata ad inizio anno accademico (entro il 10/10 per nuove immatricolazioni ed entro 10/09 per gli anni successivi) oppure ad inizio del 2° semestre (entro il 10/03).
2. La richiesta di regime di studio di studente lavoratore deve essere **rinnovata ogni anno accademico** (entro il 10/10 per nuove immatricolazioni ed entro 10/09 per gli anni successivi). **In caso di mancata presentazione di rinnovo lo status di "studente lavoratore" decadrà automaticamente.**
3. Lo studente è tenuto a comunicare tempestivamente alla Segreteria Studente qualsiasi variazione relativa alla propria situazione lavorativa.
4. Per presentare richiesta di regime di studio di studente lavoratore lo studente deve essere in possesso di uno dei seguenti **requisiti**:
  - essere lavoratore dipendente con, almeno, un contratto part-time al 50%;
  - lavorare presso una associazione sportiva/culturale con un reddito di almeno € 10.000,00;
  - essere lavoratore autonomo con un reddito di almeno € 10.000,00;
  - svolgere servizio civile (il servizio dovrà terminare non prima di 6 mesi dalla data di presentazione della richiesta in qualità di studente lavoratore).

Non rientrano nei rapporti di lavoro:

- i contratti di collaborazione occasionale, avendo un tetto massimo di € 5.000,00;
- tirocini di qualsiasi natura (curricolari, extracurricolari, professionalizzanti).



5. Per presentare richiesta di regime di studio di studente lavoratore è necessario presentare la seguente documentazione:

#### **LAVORO DIPENDENTE**

- richiesta status di studente lavoratore\*
- copia dell'ultima busta paga dalla quale si evinca un impiego part time almeno del 50% (lo studente può oscurare i dati sensibili salvo: datore di lavoro, dati dello studente, percentuale lavoro part time, mese di riferimento della busta paga);

#### **LAVORATORI PRESSO ASSOCIAZIONI SPORTIVE/CULTURALI**

- richiesta status di studente lavoratore\*
- dichiarazione dell'associazione in cui si attesta che il lavoratore percepisce per l'anno in corso un reddito di almeno € 10.000,00

#### **LAVORO AUTONOMO**

- richiesta status di studente lavoratore\*
- copia dell'attribuzione della Partita Iva

#### **SERVIZIO CIVILE**

- richiesta status di studente lavoratore\*
- copia del contratto sottoscritto all'avvio del servizio civile

\* scaricabile dal sito [www.ius.to](http://www.ius.to) alla sezione PSI/SdE/COM >> Modulistica >> Immatricolazioni

6. Alla domanda deve essere allegata tutta la documentazione richiesta; non verranno accettate pratiche incomplete.

---

### **ACCETTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOMANDA**

---

**Lo studente, al momento della compilazione del modulo di richiesta iscrizione in qualità di studente lavoratore:**

1. dichiara di essere a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità.
2. autorizza IUSTO, ai sensi del GDPR UE 2016/679, al trattamento dei dati personali limitatamente agli adempimenti necessari per lo svolgimento delle attività.
3. dichiara di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni indicate nel presente documento.