



Aggregato alla  
FACOLTÀ DI SCIENZE DELL'EDUCAZIONE - UNIVERSITÀ PONTIFICIA SALESIANA

**IUS-TO**  
**Rebaudengo**  
*Auget dum Docet*

Protocollo N.

## **BANDO DI AMMISSIONE - ANNO ACCADEMICO 2019/2020**

### **CORSO DI LAUREA IN SCIENZE DELL'EDUCAZIONE**

### **EDUCATORE PROFESSIONALE SOCIO-PEDAGOGICO**

#### **ART. 1 - Oggetto**

Per l'anno accademico 2019/2020 sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Baccalaureato o Laurea<sup>1</sup> in Scienze dell'Educazione indirizzo Educatore Socio-Pedagogico attivato presso l'Istituto Universitario Salesiano Torino Rebaudengo (IUSTO), aggregato alla Facoltà di Scienze dell'Educazione dell'Università Pontificia Salesiana di Roma.

Per l'ammissione al Corso di Laurea sono richiesti:

- ◆ il possesso dei requisiti di cui al punto 2 del presente bando;
- ◆ il superamento di una prova di ammissione (di cui al punto 4), per l'accesso alla quale è necessario presentare domanda di iscrizione (di cui punto 3).

La durata normale del Corso di Laurea è di 3 anni e richiede l'acquisizione di 180 Crediti Formativi Universitari (CFU). La scheda completa del piano di studi è disponibile sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to).

#### **ART. 2 - Posti disponibili**

Il Corso di Laurea triennale è a **numero programmato**. Per l'anno accademico 2019/2020 sono disponibili **80 posti** con regime di studio con frequenza infrasettimanale, riservati a studenti italiani e stranieri regolarmente soggiornanti in Italia.

Sono previste due tornate di selezioni distinte (da ora in poi definiti prima selezione e seconda selezione) nel mese di settembre 2019, secondo quanto descritto all'art. 6 del presente bando. I partecipanti alla prima selezione non potranno ripetere la prova nella seconda selezione. A parità di punteggio conseguito nella prova di ammissione, i posti disponibili saranno assegnati dando priorità ai candidati della prima selezione.

**Le prove di ammissione saranno svolte anche qualora il numero delle domande pervenute o il numero dei candidati presenti alle prove risultasse inferiore o pari a quello dei posti disponibili.**

IUSTO si riserva di non attivare il Corso se le domande di immatricolazione presentate saranno inferiori al numero minimo previsto per garantire una adeguata organizzazione Studenti. La mancata attivazione sarà notificata via mail ai candidati.

---

<sup>1</sup> Paragonabile alla Classe L-19 delle Lauree in Scienze dell'Educazione e della Formazione indirizzo Educatore Professionale Socio-Pedagogico secondo l'ordinamento vigente in Italia.

La denominazione "Baccalaureato" corrisponde al grado accademico dell'Università Pontificia Salesiana, mentre "Laurea" si riferisce al titolo rilasciato dalle Università italiane. Nel presente regolamento si utilizzerà questa seconda denominazione.



### ART. 3 - **Requisiti di ammissione**

Per essere ammessi al Corso di Laurea è richiesto il possesso di un diploma di istruzione secondaria superiore o di titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria.

Oltre a questo requisito formale, i candidati devono possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (livello C1), buone capacità di comunicazione, abilità nel ragionamento logico-astratto, competenze informatiche di base, una coerenza attitudinale e motivazionale con le caratteristiche del Corso di studio. Il possesso di tali requisiti sarà accertato attraverso una prova di ammissione (di cui all'art. 5), consistente in una prova scritta obbligatoria ed un colloquio motivazionale. Contribuirà al giudizio di idoneità anche la valutazione del percorso formativo di istruzione secondaria superiore.

### ART. 4 - **Domanda di iscrizione alla prova di ammissione**

La procedura per presentare la domanda di ammissione si articola in due fasi, entrambe obbligatorie e a pena di esclusione del candidato dalla prova di selezione.

#### 4.1. **Domanda di iscrizione on line**

La domanda di iscrizione alla prova deve essere presentata **esclusivamente tramite procedura telematica**, collegandosi alla pagina web <http://www.ius.to/iscrizioni/> **entro e non oltre le ore 23.00 del giorno:**

- ◆ **8 settembre 2019** per la prima selezione
- ◆ **22 settembre 2019** per la seconda selezione.

Nella compilazione della domanda si invita a seguire le istruzioni operative a prestare particolare attenzione nell'inserimento dei propri dati anagrafici e di residenza per garantire una corretta identificazione. I candidati dovranno obbligatoriamente inserire tutti i dati richiesti, in particolare un indirizzo di posta elettronica (è obbligatorio avere una casella mail valida) e il voto conseguito all'esame di diploma di istruzione secondaria superiore. A quanti non avranno inserito il voto di maturità, verrà attribuita d'ufficio la votazione minima.

I candidati **provenienti da altro Ateneo** o che intendono richiedere un **riconoscimento di crediti pregressi** devono inoltre attenersi alle disposizioni di cui all'art. 11 § 11.1 del presente bando.

I candidati **stranieri e con titolo di studio conseguito all'estero** devono inoltre attenersi alle disposizioni di cui all'art. 11 § 11.2 del presente bando.

I candidati **disabili o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** che, in relazione al proprio stato, necessitano di ausilio e/o dell'assegnazione di tempi aggiuntivi per lo svolgimento della prova, devono attenersi alle disposizioni di cui all'art. 11 § 11.3 del presente bando.

Al termine della procedura di iscrizione on line, il sistema telematico invierà una e-mail di riscontro dell'avvenuta ricezione con il riepilogo dei dati inseriti dal candidato. Nel caso in cui la domanda non sia stata compilata correttamente, il candidato non riceverà la mail automatica di conferma.

La procedura di presentazione della domanda potrà essere effettuata - 24 ore su 24 - da qualsiasi computer collegato in rete.

**Dopo il termine tassativo delle ore 23.00 del 22 settembre 2019 il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda e, pertanto, non sarà più possibile effettuare la domanda per la partecipazione alla selezione.**



#### 4.2. Versamento del contributo di ammissione e pre-immatricolazione

Successivamente alla compilazione della domanda on line, pena la non validità della medesima, il candidato è tenuto al versamento del contributo di **€ 350,00** corrispondente a:

- ◆ € 50,00 quota di ammissione
- ◆ € 300,00 quota di pre-immatricolazione.

Il versamento va effettuato esclusivamente mediante **bonifico bancario** intestato a: IUSTO, Banca INTESA SAN PAOLO, **IBAN IT25 H030 6909 6061 0000 0061 699** (indicare in Causale: "Ammissione Triennale SdE" seguito dal nominativo del candidato).

L'iscrizione alla prova di ammissione è da ritenersi valida solo dopo l'avvenuto pagamento del suddetto contributo, nei termini e secondo le modalità indicate nel presente bando. I candidati non riceveranno, da parte delle Segreterie IUSTO, comunicazione di conferma dell'avvenuto versamento.

La **quota di ammissione**, quale parziale copertura delle spese di istruttoria, di segreteria e amministrative sostenute da IUSTO, **non** è mai **rimborsabile**.

La **quota di pre-immatricolazione**, salvo il diritto di recesso, è **rimborsabile** solo nei seguenti casi e solo per cause imputabili a IUSTO:

- ◆ mancata ammissione del candidato/a al Corso di Laurea, a seguito delle prove di ammissione e della pubblicazione della graduatoria finale;
- ◆ esclusione del candidato/a ammesso/a al Corso per completamento dei posti disponibili.

Al verificarsi delle suddette condizioni, entro 30 giorni dalla loro comunicazione, l'Amministrazione provvederà a riaccreditare l'importo della quota di pre-immatricolazione mediante bonifico bancario.

**In nessun altro caso la quota di pre-immatricolazione sarà rimborsata;** a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- ◆ mancata presentazione del candidato alle prove/colloqui di selezione previsti per l'ammissione;
- ◆ rinuncia del candidato durante o dopo le prove/colloqui di selezione, prima della pubblicazione della graduatoria di ammissione;
- ◆ rinuncia del candidato ammesso al Corso, a seguito della pubblicazione della graduatoria;
- ◆ esclusione del candidato per aver reso falsa dichiarazione o documentazione falsa/incompleta.

Si specifica che la quota di pre-immatricolazione sarà detratta dalla retta accademica annuale, dando luogo ad una quota di frequenza in forma ridotta per il primo anno di iscrizione.

Verranno valutate esclusivamente le pratiche dei candidati che avranno provveduto alla corretta osservanza delle procedure. **La mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità indicate** (si veda anche art. 8) **preclude ogni possibilità di accesso alla prova di ammissione.**

### ART. 5 - Prova di ammissione

#### 5.1. Prova di ammissione

La prova di ammissione al Corso di Laurea, predisposta da una apposita Commissione (di cui all'art. 7), consiste in:

- ◆ una **prova scritta**;
- ◆ un **colloquio** motivazionale.

Ai fini della composizione del punteggio finale agli elementi suddetti verrà aggiunta

- ◆ una **valutazione del percorso formativo** di istruzione media superiore (voto di maturità).



La **prova scritta** è costituita da una serie di **quesiti** a risposta chiusa e/o aperta volte a verificare:

- ◆ **conoscenza e comprensione della lingua italiana** (25 item e 2 domande aperte)
- ◆ **capacità logiche e di ragionamento** (25 item)
- ◆ **competenze informatiche** (10 item)

La prova è di tipo **computer based test**, ovvero sarà svolta al computer presso aule attrezzate con postazioni informatiche. In considerazione del numero di partecipanti, la prova sarà svolta in più turni.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un **tempo massimo di 90 minuti**.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla prova, saranno assegnati:

- ◆ **0,5 punti** per ogni risposta esatta;
- ◆ **0 punti** per ogni risposta errata o omessa;
- ◆ **da 0 a 2,5 punti** per ogni domanda aperta.

La **prova orale** consisterà in un **colloquio motivazionale** volto a verificare la capacità espositiva, l'efficacia della comunicazione, la capacità di argomentare le proprie esperienze formative pregresse, nonché gli interessi e le motivazioni che spingono ad intraprendere gli studi nell'ambito relativo al corso di laurea.

La valutazione del colloquio è espressa in centesimi, secondo i seguenti criteri:

- ◆ motivazioni e aspettative coerenti con il Corso di Laurea (max 30/100 punti)
- ◆ capacità e competenze di comunicazione e di relazione (max 30/100 punti)
- ◆ capacità di riflessione critica sulla propria esperienza (max 20/100 punti)
- ◆ progettualità e aspirazioni professionali (max 20/100 punti).

In base ai risultati delle prove la Commissione esaminatrice (di cui al punto 6) elabora la graduatoria, definita in relazione alla posizione di merito dei singoli candidati.

Nella formazione della graduatoria concorrono fino ad un **punteggio massimo di 100 punti**:

- ◆ la votazione riportata all'esame di maturità (**massimo 20/100 punti**);
- ◆ il risultato conseguito nella prova scritta (**massimo 35/100 punti**);
- ◆ la valutazione della prova orale (**massimo 45/100 punti**).

La **valutazione del percorso scolastico** pregresso (**max 20 punti**) consiste nell'attribuzione di un punteggio assegnato sulla base del voto conseguito all'esame di Stato di istruzione secondaria superiore, come da tabella seguente:

Voto dell'esame di Stato (/100)	Voto dell'esame di Stato (/60)	Punteggio
99-100	60	20
97-98	59	19
95-96	57-58	18
93-94	56	17
91-92	55	16
89-90	53-54	15
87-88	52	14
85-86	51	13
82-83-84	50	12
80-81	48-49	11
78-79	47	10
76-77	46	9
74-75	45	8
72-73	43-44	7
70-71	42	6
68-69	41	5
66-67	40	4
64-65	38-39	3
62-63	37	2
60-61	36	1



Per i candidati che hanno conseguito un titolo estero, il voto dell'esame di stato viene convertito in centesimi secondo quanto previsto all'art. 11 § 11.2.

In caso di dichiarazione errata o non veritiera relativamente al voto dell'esame di stato e/o al possesso del diploma, il candidato sarà escluso dalla graduatoria o, se già immatricolato, decade dall'iscrizione.

Il **punteggio totale (massimo 100 punti)** è dato dalla somma dei punteggi ottenuti nelle valutazioni di cui sopra.

**Se il candidato avrà ottenuto un punteggio inferiore a 50/100 (soglia minima di idoneità), non sarà ammesso al corso.**

Il giudizio della Commissione esaminatrice è inappellabile.

## **5.2. Prova di accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese**

La prova scritta per l'ammissione al Corso di Laurea triennale sarà seguita da una prova volta ad accertare il livello di conoscenza della lingua inglese. La prova è obbligatoria, ma l'esito non concorre alla determinazione della graduatoria per l'ammissione al corso di laurea.

Pertanto, nel presentare la domanda di ammissione, il candidato si impegna anche a sostenere la prova di livello della lingua inglese. I candidati in possesso di diplomi linguistici (ad es. First Certificate, CAE, etc.) dovranno comunque sostenere la prova di lingua inglese.

Si precisa che tale prova si prefigge di inquadrare il livello di competenze linguistiche in ingresso dei candidati in rapporto al sistema individuato dal Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue (di seguito QCERL), al fine di indirizzare gli iscritti alla frequenza obbligatoria del lettorato o direttamente al corso curriculare di inglese.

La prova di livello della lingua inglese è costituita da quesiti grammaticali-lessicali a risposta multipla e comprensione di un testo. La prova è computer based test e per lo svolgimento della stessa è assegnato un tempo massimo di 45 minuti.

La prova scritta di ammissione e la prova di lingua inglese si svolgeranno nella stessa sessione di selezioni. I candidati devono quindi rimanere nella sede di esame fino al termine delle due prove.

I risultati della prova di accertamento del livello di conoscenza della lingua inglese saranno pubblicati entro il 11 ottobre 2019 sul sito dei Corsi di Laurea del Dipartimento di Scienze dell'Educazione ([www.ius.to](http://www.ius.to) sezione Laurea Scienze dell'Educazione ▶ Studenti iscritti ▶ Lettorati Inglese).

Gli immatricolati, in base al risultato ottenuto, saranno inseriti in uno dei seguenti livelli:

- ◆ Livello 1: frequenza obbligatoria del Lettorato di primo livello, indicativamente corrispondente al livello A1 dei descrittori del QCERL;
- ◆ Livello 2: frequenza obbligatoria del Lettorato di secondo livello, indicativamente corrispondente al livello A2 e B1 dei descrittori del QCERL;
- ◆ Livello 3: accesso diretto al corso curriculare di Inglese tecnico scientifico (3 CFU), previsto nel secondo semestre del primo anno del Corso di Laurea.

## **ART. 6 - Date e luogo di svolgimento delle prove di ammissione**

Il calendario delle prove di ammissione al Corso di Laurea è il seguente:

- ◆ **Prima selezione:** la **prova scritta** si svolgerà **martedì 10 settembre 2019** dalle ore 9.00. In base al numero di candidati, potranno essere previsti più turni di svolgimento della prova. I candidati



dovranno presentarsi all'orario indicato nella lista di convocazione, che verrà pubblicata in data 09/09/2019 (entro ore 14.00). I **colloqui** avranno luogo a partire **da giovedì 12 oppure mercoledì 18 settembre 2019**, secondo l'ordine stabilito dalla Segreteria Studenti e comunicato il giorno 11/09/2019 (entro ore 14.00).

- ◆ **Seconda selezione:** la **prova scritta** si svolgerà **martedì 24 settembre 2019** dalle ore 9.00 (salvo annullamento per esaurimento posti disponibili). In base al numero di candidati, potranno essere previsti più turni di svolgimento della prova. I candidati dovranno presentarsi all'orario indicato nella lista di convocazione, che verrà pubblicata in data 23/09/2019 (entro ore 14.00). I **colloqui** avranno luogo a partire **da venerdì 27 settembre 2019**, secondo l'ordine stabilito dalla Segreteria Studenti e comunicato il giorno 26/09/2019 (entro ore 14.00).

Le liste di convocazione vengono pubblicate sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to) (sezione Laurea Scienze dell'Educazione ► Modulistica ► Immatricolazioni). Tale pubblicazione costituisce notifica ufficiale agli interessati.

Le prove si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Universitario Salesiano di Torino in p.zza Conti di Rebaudengo, 22.

#### **ART. 7 - Commissione esaminatrice e nomina responsabile del procedimento**

La Commissione esaminatrice viene nominata dal Preside ed è composta da Docenti e Coordinatori didattici del Corso di Laurea. Alla Commissione è rimessa ogni responsabilità in ordine al regolare svolgimento delle prove di ammissione.

Durante lo svolgimento delle prove la predetta Commissione è coadiuvata nei suoi compiti da un Comitato di vigilanza composto da personale docente, non docente e tecnico amministrativo.

Il Preside nomina il Presidente e i membri della Commissione esaminatrice, i cui nominativi saranno resi noti mediante pubblicazione sul sito web di Istituto.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di ammissione. È nominata Responsabile del procedimento, per quanto non sia di competenza della Commissione esaminatrice, la dott.ssa Barbara Barison, Responsabile della Segreteria Studenti.

#### **ART. 8 - Norme relative allo svolgimento delle prove di ammissione e obblighi dei candidati**

I candidati devono **presentarsi** alla prova scritta obbligatoria in data e orario di convocazione, **muniti** della seguente **documentazione**:

- ◆ documento di identità in corso di validità e una fotocopia del medesimo;
- ◆ copia del codice fiscale
- ◆ fotocopia del diploma di istruzione secondaria superiore o certificato sostitutivo rilasciato dall'Istituto di Scuola Superiore (i candidati che non sono ancora in possesso di tale documentazione possono temporaneamente presentare autocertificazione, utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to) alla sezione Laurea Scienze dell'Educazione ► Modulistica ► Immatricolazioni);
- ◆ copia della ricevuta di versamento della quota di ammissione e pre-immatricolazione prevista;
- ◆ visto di ingresso o permesso di soggiorno (solo per studenti stranieri).

A seguito della ricezione della documentazione e della relativa verifica da parte del personale addetto, al candidato verrà rilasciata la **“Scheda per la partecipazione alla prova di ammissione”**, stampata in duplice copia, che dovrà essere debitamente letta, compilata e firmata.



**I candidati che si presenteranno senza i documenti o con documenti non validi/incompleti non saranno ammessi alla prova. Non saranno altresì ammessi i candidati che non risultino presenti nelle liste di convocazione.**

La Commissione, supportata dal Comitato di vigilanza, procede all'appello nominale dei candidati e all'accertamento della loro identità personale dei candidati. Dopo la chiusura delle operazioni di riconoscimento e una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi alla prova. I candidati che, per qualsiasi motivo, risultino assenti alla prova, sono considerati rinunciari alla selezione di ammissione.

Esaurite le operazioni di riconoscimento, la Commissione provvede a fornire ai candidati le indicazioni relative alla prova da svolgere su personal computer (*computer based test*, di seguito denominata CBT).

La Commissione consegna invece il plico predisposto per la prova in modalità cartacea (*paper based test*, di seguito denominata PBT) nei casi previsti all'art. 11 § 11.3 del presente bando.

Durante lo svolgimento della prova, per entrambe le modalità, ai candidati è fatto divieto di uscire dall'aula, comunicare tra loro, utilizzare telefoni cellulari o altri strumenti elettronici idonei alla memorizzazione o alla trasmissione di dati, né tenere borse o zaini, calcolatrici, carta, appunti o libri di qualunque specie, pena l'annullamento della prova.

Al termine del tempo previsto per lo svolgimento della prova in modalità CBT e PBT, il candidato è obbligato a interrompere l'attività.

La Commissione ed il personale di vigilanza curano l'osservanza delle disposizioni stesse ed hanno la facoltà di adottare i provvedimenti necessari.

I candidati al termine della prova di ammissione dovranno anche sostenere una prova obbligatoria di conoscenza della lingua inglese. La prova non attribuisce punteggio ai fini dell'ammissione al corso di laurea, ma determina il livello personale di conoscenza dell'inglese. In funzione del risultato conseguito, verrà definita l'obbligatorietà o meno di frequentare, per i candidati ammessi, un dottorato in lingua inglese in aggiunta ai corsi ordinariamente previsti dal piano degli studi.

I candidati, per sostenere la **seconda prova selettiva orale**, dovranno presentarsi nel giorno e all'orario di convocazione per il colloquio indicato, muniti di **curriculum vitae** (CV) compilato su apposito modello scaricabile dal sito [www.ius.to](http://www.ius.to) (sezione Laurea Scienze dell'Educazione ▶ Modulistica ▶ Immatricolazioni). Il colloquio si svolgerà al cospetto di una Commissione nominata. L'esito della Commissione è inappellabile.

## **ART. 9 - Pubblicazione e scorrimento della graduatoria**

La Commissione provvede a stilare la **graduatoria generale di merito** sulla base del punteggio totale ottenuto da ciascun candidato al termine delle prove calcolato come precisato all'art. 5 § 5.1, nonché dei criteri di seguito indicati.

Nell'ambito dei posti disponibili per l'immatricolazione, l'ammissione al Corso di Laurea avverrà secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

In caso di parità di punteggio  $\geq 50/100$ , nell'ordine della graduatoria la precedenza sarà data sulla base dei seguenti criteri:

- ◆ data della prova scritta (prevale il candidato che ha partecipato alla prima selezione);
- ◆ data di nascita (prevale il candidato anagraficamente più giovane);
- ◆ data di presentazione della domanda di ammissione (ha precedenza chi si è iscritto prima).



In caso di parità di punteggio < 50/100, nell'ordine della graduatoria la precedenza sarà data al candidato che ha riportato il maggiore punteggio nel colloquio di ammissione. In caso di ulteriore parità, si applicano gli stessi criteri di cui sopra.

Ciascun candidato, in base ai risultati ottenuti e ai posti disponibili, può essere inserito in graduatoria come:

- ◆ **idoneo/a ammesso/a:** candidato/a che ha superato la prova di ammissione collocandosi in posizione utile per la copertura dei posti disponibili per l'immatricolazione;
- ◆ **idoneo/a in lista di attesa:** candidato/a che ha superato la selezione collocandosi dopo il numero di posti disponibili;
- ◆ **non idoneo/a:** candidato/a che al colloquio non ha raggiunto la soglia minima prevista (50/100) e quindi è escluso/a dalla graduatoria.

La graduatoria generale degli ammessi al Corso di Laurea e degli idonei in lista di attesa sarà pubblicata sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to) (sezione Laurea Scienze dell'Educazione ► Modulistica ► Immatricolazioni) **il giorno giovedì 4 ottobre 2019** (ore 18.00).

**La pubblicazione delle graduatorie ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

I candidati ammessi collocati in posizione utile in graduatoria devono procedere all'**accettazione del posto assegnato** entro e non oltre il **5 ottobre 2019** (ore 23.00), mediante sottoscrizione espressa via e-mail a [segreteria@ius.to](mailto:segreteria@ius.to), entro i termini indicati negli avvisi pubblicati con la graduatoria; successivamente devono perfezionare l'immatricolazione, secondo le modalità descritte all'art. 10 del presente bando.

I candidati idonei in lista di attesa mantengono la loro posizione in graduatoria. I posti che risultino vacanti, a seguito della rinuncia al posto assegnato o della mancata immatricolazione degli aventi diritto, entro i termini prescritti, saranno assegnati secondo scorrimento progressivo della graduatoria generale di merito. Qualora dovessero risultare ulteriori posti vacanti, le operazioni di immatricolazione continueranno con chiamata diretta da parte della Segreteria Studenti dei candidati idonei che compaiono in lista di attesa, secondo l'ordine di graduatoria. Le chiamate continueranno fino ad esaurimento dei posti disponibili e comunque entro un termine compatibile con un'adeguata fruizione dell'attività Studenti.

L'accettazione del posto assegnato e il perfezionamento dell'immatricolazione devono avvenire nelle modalità ed entro i termini comunicati dalla Segreteria Studenti; il mancato rispetto dei termini e delle modalità di perfezionamento dell'immatricolazione equivale a rinuncia al posto assegnato.

#### **ART. 10 - Modalità e termini per l'immatricolazione**

I candidati ammessi ed ammessi sotto condizione devono procedere all'immatricolazione (o all'iscrizione come studenti straordinari) entro le ore 12.00 del 19 ottobre 2019 (termine perentorio), attenendosi scrupolosamente alle modalità di seguito indicate e pubblicate sul portale [www.ius.to](http://www.ius.to) (percorso Home ► Laurea Scienze dell'Educazione ► Modulistica ► Immatricolazioni).

La modulistica è scaricabile dal sito [www.ius.to](http://www.ius.to) seguendo il percorso Laurea Scienze dell'Educazione ► Modulistica ► Immatricolazioni.

**Non sono ammesse immatricolazione presentate con modalità diverse da quelle previste nel presente bando, non debitamente corredate di tutta documentazione suddetta e/o con moduli incompleti.**

Gli studenti dovranno inoltre presentare, anche successivamente all'immatricolazione ed entro il 31 ottobre 2019, il **Piano di studio** per l'anno accademico 2019/2020 compilato in tutte le sue parti. Modulistica e guida



per la compilazione del piano di studio sono scaricabili dal sito [www.ius.to](http://www.ius.to) seguendo il percorso Laurea Scienze dell'Educazione ▶ Modulistica ▶ Piani di studio.

La Segreteria Studenti, dopo aver ricevuto entro i termini prescritti e secondo le modalità illustrate, il pagamento della 1° rata e la documentazione richiesta, provvede ad immatricolare gli aventi diritto.

Successivamente gli immatricolati riceveranno all'indirizzo mail personale una comunicazione dall'Ufficio Servizi Informatici con la quale saranno indicate le credenziali di accesso ai servizi on line di IUSTO, fra cui l'indirizzo mail di Istituto. Lo studente è tenuto ad attivare la sua nuova casella di posta elettronica istituzionale, in quanto sulla stessa saranno inviate tutte le comunicazioni allo studente.

## **ART. 11 - Casi particolari**

### **11.1 Trasferimenti e riconoscimenti di crediti pregressi**

I candidati che intendono chiedere un trasferimento da altre sedi universitarie o l'iscrizione con un riconoscimento di crediti da altro corso di studio o da altra laurea, devono comunque sostenere e superare la prova di ammissione.

Ai fini del riconoscimento dei crediti pregressi, i candidati devono presentare la domanda di valutazione secondo le modalità e nei termini indicati sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to) (percorso Laurea Scienze dell'Educazione ▶ Modulistica ▶ Riconoscimento CFU).

I candidati ammessi al Corso di Laurea devono procedere all'immatricolazione presso la Segreteria Studenti, attenendosi scrupolosamente alle procedure descritte nel presente bando (di cui all'art. 10). Inoltre i candidati iscritti in altra Università:

- ◆ se intendono chiedere un trasferimento devono presentare domanda di trasferimento presso l'Università di provenienza; successivamente, con la ricevuta della domanda di trasferimento effettuata, devono presentarsi presso la Segreteria Studenti di IUSTO per perfezionare l'immatricolazione;
- ◆ se intendono rinunciare agli studi devono presentare relativa istanza presso l'Università di provenienza e successivamente perfezionare l'immatricolazione presso la Segreteria Studenti.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata entro i termini previsti all'art. 10 del presente bando, pena la decadenza dal diritto di immatricolazione.

### **11.2 Studenti stranieri e con titolo di studio conseguito all'estero**

La prova di ammissione, per la quale deve essere presentata domanda di iscrizione on line secondo le modalità riportate all'articolo 4 del presente bando, ha identico contenuto per i candidati stranieri e dovrà essere sostenuta in lingua italiana (fatto salvo il test di conoscenza della lingua inglese).

I candidati stranieri saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno o domanda di soggiorno. I candidati stranieri dovranno presentare, contestualmente alla documentazione richiesta per il giorno delle selezioni (di cui all'articolo 5), copia del passaporto con lo specifico visto di ingresso per "studio" o del permesso di soggiorno (ovvero della ricevuta lasciata dalla Questura, attestante l'avvenuto deposito della richiesta di permesso).

Ai fini della predisposizione della graduatoria la Commissione provvede, sulla base delle tabelle di conversione dei voti, ad attribuire il punteggio del titolo di studio estero; nel caso in cui non sia possibile rilevare il voto e la scala di valori in cui è espresso, verrà attribuito d'ufficio il punteggio minimo.

Gli ammessi al Corso di Laurea, ai fini dell'immatricolazione (di cui all'articolo 10), devono obbligatoriamente inviare alla Segreteria Studenti **entro il 19 ottobre 2019:**



- ◆ il titolo di studi secondari, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, tradotto in italiano, legalizzato e munito della dichiarazione di valore rilasciata dalle Rappresentanze Diplomatiche italiane situate nel Paese in cui è stato conseguito il titolo;
- ◆ fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione.

### **11.3 Candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)**

I candidati con disabilità o con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi delle leggi vigenti in materia<sup>2</sup>, possono richiedere l'utilizzo di eventuali ausili necessari per l'espletamento della prova di ammissione (ad es. tempo aggiuntivo, affiancamento di un operatore, ecc.) in relazione alla propria invalidità, indicandolo al momento della compilazione della domanda di iscrizione on line.

Per confermare tale richiesta il candidato deve inviare a [segreteria@ius.to](mailto:segreteria@ius.to) il modulo di segnalazione disabilità o DSA (scaricabile dalla pagina web di iscrizione on line), debitamente compilato e sottoscritto, accompagnato dalla relativa certificazione di disabilità (rilasciata dalla struttura pubblica competente ai sensi della L. 104/92) o dalla certificazione diagnostica di disturbo specifico di apprendimento (certificata, ai sensi della L. 170/2010, da strutture del SSN o da strutture accreditate dallo stesso). Tale documentazione deve essere trasmessa alla Segreteria Studenti entro almeno una settimana dalla data della prova di ammissione. Nel caso in cui la documentazione non venga trasmessa in tempo utile, la Commissione non potrà fornire alcun tipo di ausilio.

La Commissione si riserva la facoltà di assegnare al candidato la prova in modalità PBT qualora il tipo di disabilità o di ausilio richiesto, rilevati dalla documentazione allegata, non consentano lo svolgimento della prova in modalità CBT. Per quanto attiene ai candidati con dislessia, certificati ai sensi della legge n.170/2010, è concesso un tempo aggiuntivo pari al 30 per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione.

### **ART. 12 - Diritto di recesso**

1. Il/La candidato/a, che abbia effettuato la domanda di ammissione al di fuori dei locali di IUSTO, può esercitare il diritto di recesso, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 52 e ss. del Codice del Consumo, senza alcuna penalità e senza specificarne il motivo, entro 14 giorni solari a partire dall'invio della domanda di ammissione on line.
2. Il diritto di recesso si esercita tramite l'invio, da parte del candidato, entro i 14 giorni di cui al comma 1, comunicazione scritta, a mezzo raccomandata a/r o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [unireba@pec.it](mailto:unireba@pec.it), esplicitando la volontà di voler recedere.

### **ART. 13 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e, ove applicabile, dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto Universitario Salesiano Torino Rebaudengo unicamente per il perseguimento delle finalità istituzionali inerenti alla gestione delle prove di ammissione, all'eventuale procedimento di immatricolazione e, successivamente, di gestione della carriera universitaria.

---

<sup>2</sup> Legge n. 104/1992; legge n. 17/99; legge n. 170/2010.



Il trattamento è eseguito di norma tramite l'ausilio di strumenti informatici e telematici atti a memorizzare e gestire i dati stessi, in alcune fasi potrà avvenire su supporto cartaceo e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la riservatezza dell'interessato.

Il conferimento dei dati personali, così come il consenso al loro trattamento, è quindi obbligatorio pena l'esclusione dalla prova di ammissione.

I dati personali degli utenti potranno essere conosciuti e trattati, nel rispetto della vigente normativa in materia e per le finalità istituzionali sopra citate, da personale esplicitamente incaricato del trattamento nonché trasmessi, in seguito all'immatricolazione, all'Università Pontificia Salesiana di Roma e agli eventuali soggetti ospitanti nel caso di tirocini curriculari.

#### **ART. 14 - Note e avvertenze**

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente bando saranno pubblicate sul sito [www.ius.to](http://www.ius.to).

È vietata l'immatricolazione contemporanea a diverse Università italiane o estere, o Istituti Universitari ed equiparati e l'iscrizione a diversi Corsi di studio della stessa Università, a norma dell'art. 142 T.U.1592/33 e dell'art. 16 degli Statuti IUSTO approvati dal Senato Accademico in data 07/05/2014. La violazione della norma comporta l'annullamento dell'immatricolazione.

I candidati sono i soli responsabili del corretto inserimento dei dati richiesti dalle procedure di ammissione e di immatricolazione e sono pertanto tenuti a controllarne l'esattezza. Nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. IUSTO si riserva di effettuare le opportune verifiche sulle dichiarazioni rese e, nel caso di perdita del diritto all'immatricolazione o l'annullamento della stessa, non procederà ad alcun tipo di rimborso dei contributi versati.

In caso di difficoltà nella procedura di iscrizione on-line, il candidato potrà richiedere assistenza inviando una e-mail all'indirizzo [segreteria@ius.to](mailto:segreteria@ius.to) oppure può contattare lo Sportello Informativo al numero +39 011 2340083 (attivo da lunedì a venerdì, ore 9.00 - 13.00 e 14.00 - 17.30). Il sistema telematico di iscrizione potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico o cause di forza maggiore.

L'Istituto Universitario resterà chiuso dal 5 al 24 agosto 2019.

Torino, 19 giugno 2019

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Alessio Rocchi

**IL PRESIDE**  
Ezio Risatti

*Il presente documento, prodotto per la pubblicazione sul sito istituzionale, è conforme al documento originale con le firme autografe a disposizione presso gli uffici del Dipartimento di Scienze dell'Educazione di IUSTO.*